

第42回 全隣協ブロック統一学習会（2023年度）

開催要綱

1. 趣旨・目的

- 2023年度の全隣協各種事業の実施状況と隣保館を取り巻く状況を共有し、来年度事業をさらに飛躍・充実させるための組織強化の場とする。
- 加えて、2021年4月から施行されている「重層的支援体制整備事業」については、この間の全国館長研修会や各ブロック研修会で学習してきたところであるが、「①参加支援事業」「②アウトリーチ等を通じた継続的支援事業」「③多機関協働事業」に関与していくための隣保館の可能性や果たすべき役割等について学習する。

2. 主催

全国隣保館連絡協議会・全隣協各ブロック協議会

3. 日程

2024（令和6）年 2月21日（水）13時00分～16時00分（予定）

4. 参加対象

- * ブロック協ならびに府県隣協役員・事務局
 - * 隣保館職員
 - * 関係府県、政令指定都市・中核都市等の隣保館関係職員
 - * オブザーバー館、広域隣保事業実施地域等の職員
 - * その他ブロック協や府県隣協が必要と判断する関係者
- ◎ 府県隣協関係者以外の参加者には、府県隣協から案内を行うこと

5. 開催形式【オンライン開催】 ※配信会場に参加頂くことも可能です

今回の学習会は、全日程をオンライン開催とします。（オンライン接続はZoomを使用）
（留意事項）

- ・ブラウザは最新バージョンにさせていただくことをお勧めしています。バージョンにより不具合やご利用頂けないことがあります。
- ・安定した通信環境が必要となりますので、wi-fiの接続など使用の際には、事前にご確認ください。
- ・研修会当日までに、事前に接続テスト等でチェックを済ませご参加ください。参加側の受信環境のトラブルについては対応できませんので、予めご了承願います。



<オンライン配信会場> 兵庫県立のじぎく会館「3階：大ホール」（定員150人）
〒650-0003 兵庫県神戸市中央区山本通4-22-15
（電話）078-242-5355

※定員に達した場合、配信会場への参加をお断りすることもあります。

6. 内容 (設定時間/予定) … 2時間30分～3時間

- (主催あいさつ) …… 【5分程度】
(第15回全国隣保館だよりコンテスト表彰行事) …… 【5分程度】
(1) 学習会の意義と隣保館を取り巻く諸情勢について …… 【20分程度】
(2) 全隣協の主な取り組み …… 【20分程度】
 (1) 全隣協第53回総会(2023.5.24)以降の主な取り組み報告
 ① 2024年度隣保館関係補助金存続に向けた要請行動
 ② 第21回全国女性職員研修会(近畿ブロック女性職員研修会との共催)
 ③ 第16回隣保事業士資格認定講習委(2023年度)
 ④ 第60回全国隣保館長・全国隣保館職員ブロック研修会、等々
 (2) 2024年度の主な全隣協事業について
 (3) その他(隣保館関係補助金の活用に向けて)
(3) (仮称)地域共生社会づくりにむけた隣保館の役割と可能性
 一大阪府下の隣保館を活用した「重層的支援体制整備事業」の検討
 に資するアンケート調査報告から見てきたこと …… 【90分程度】
 (講師) 株式会社HRCコンサルティング 調査研究主任 中村 光延さん

7. 参加申し込み方法

(1) 参加資料代 1人: 1,000円

(2) 申込方法について

- ① 参加希望者は、「第42回全隣協ブロック統一学習会 参加申込書」に必要事項を記入し、1月19日(金)までに所属する「府県隣協事務局」へお申し込みください。また、参加費の納入については、各府県隣協事務局の指示に従ってください。
【府県隣協組織がないところ(オブザーバー施設)、隣保事業士(現任職員は除く)、関係機関・団体等から参加を希望される方については、直接、全隣協事務局へメール(またはFAX)にてお申し込みください】
- ② 各府県隣協事務局は参加者名簿を取りまとめ、1月26日(金)までに下記「全隣協事務局」へ、メール・FAX等で提出してください。
- ③ 参加費は、下記口座へ2月9日(金)までにお振り込みください。

振込先	りそな銀行 桜川支店(店番号124)
	普通預金 口座番号 4715470
	全国隣保館連絡協議会 会長 窪田 幸実

- ④ 府県隣協・自治体ごとに請求書が必要になる場合は、その旨、参加者名簿「備考欄」に、宛名・請求日・但し書きを記載するようにしてください。請求書の送り先は、府県隣協単位で取りまとめ一括で送付させていただきますと助かりますが、全隣協から直接、参加者宛に個別にお送りすることも可能です。(請求書は2/5までに送付)
- ⑤ 事情があつて取消(キャンセル)をされる場合は、2月19日(月)17時までにご連絡を頂ければ返金いたします。取消(キャンセル)に伴う返金は、学習会終了後とさせていただきます。なお、返金時の振込手数料は参加者負担となりますので予めご了承ください。(当日のキャンセルは返金不可)

(3) 参加方法について

- ① ご入金確認後、「学習会」に参加するために必要な Zoom 用「URL」「ID」「パスワード」を直接、全隣協または委託業者から参加者宛にメールでお送りいたします。(2/2～9)
- ② 学習会討議資料は、事前に全隣協から各参加者宛にお送りいたします。(2/14～19)
(所属隣保館と異なるところへ送付を希望される場合は、備考欄にその送付先を記載ください)
- ③ Zoom の受講環境を確認するため、事前に接続テストを行います。(2/21 : 11 時～)
- ④ 1 館で複数人が参加する場合、人数分の資料を送ります。(その場合は人数分の資料代を頂きます)

<スケジュール>

- ・～1/19 参加申込 (参加者 ⇒ 府県隣協)
- ・1/19～26 参加集約 (府県隣協 ⇒ 全隣協)
- ・1/26～2/2 請求書の送付 (全隣協 ⇒ 府県隣協・参加者)
- ・2/2～9 参加費の入金 (府県隣協・参加者 ⇒ 全隣協)
- ・2/2～9 ZOOM 入室情報の送信 (全隣協 ⇒ 府県隣協・参加者)
※「URL・ID・パスワード」の送信
- ・2/14～19 第 42 回学習会討議資料の送付 (全隣協 ⇒ 府県隣協・参加者)
※キャンセル対応 (返金可能) は 2/19 の 17 時まで
- ・2/21 (11 時～) ZOOM 入室接続テスト
- ・2/21 第 42 回オンライン統一学習会の開催

(4) 禁止事項について

以下の事項については禁止します。抵触するような行為があった場合は、主催者としてしかるべき処置をとります。

- ①著作権・肖像権の侵害
配信内容の写真撮影、録音・録画、それらの私的流用・改変、二次利用、SNS等を用いた同時または事後の中継・投稿並びに拡散・無断掲載などの行為。
- ②誹謗中傷・名誉毀損
講師など他者への誹謗中傷、名誉毀損にあたる行為。学習会を妨害するような迷惑行為。
- ③配信元 URL 等の第三者への提供や拡散。

9. その他

- ・本学習会は、『「隣保事業士」資格認定講習』を受講する要件となる研修会に該当します。

10. 問い合わせ

全国隣保館連絡協議会 (中川・中本)
〒650-0003 兵庫県神戸市中央区山本通 4-22-15 兵庫県立のじぎく会館内
(電話) 078-940-0757 (FAX) 078-940-0758
(E-mail) zenrinkyou@rinpokan.net

(様式)

第42回全隣協ブロック統一学習会（2023年度）参加申込書

申込担当者 所属	担当者名前					
	※資料の送付先 (住所) 〒 _____ (電話) _____ (FAX) _____ ※当日の入室用 (E-mail)					
市町村名	所属隣保館名	名 前	参加会場			備考 (請求書への宛名等)
			隣保館	のじぎく会館	その他	

※ ご記入いただいた個人情報は、学習会運営上の目的以外には使用しません。
※ 人数が足りない場合はコピーの上ご利用ください。