

# 新版「隣保館運営の手引」 注文用紙

必要事項をご記入のうえ、**全隣協事務局までFAX (078-940-0758)**にてご注文ください。

なお、全隣協・ブロック協主催研修会の会場でも販売を予定しています。詳しくは、各協議会へお問い合わせください。

ご注文年月日	年 月 日		
フリガナ			
ご発注者様名			
送付先団体名・所属先	〒 TEL : E-mail :	FAX :	
料金及び数量	価格	数量	金額
	4,000円(税込)	冊	円
通信欄	(※請求書のお宛名や内容にご指定がある場合は、その旨を明記してください。)		

## 【債権登録について】

料金をお支払い頂くにあたり、債権登録申請が必要な自治体は、注文用紙と併せて関係書類をお送りください。

## 【お支払方法について】

- ①銀行振込（振込先口座は、請求書に記載致します） ②全隣協事務局事務所・研修会場での現金精算

## 【配送について】

発刊後、順次配送いたします。なお、期日指定配送にはお応え出来ません。また、天候の影響や交通状況、運送会社の都合により到着が遅れる場合がございますので、あらかじめご理解ください。

ご記入いただいた個人情報につきましては、本書販売の目的以外には使用いたしません。

